

DATOS DEL SOLICITANTE					
Nombre y apellidos o razón social:				NIF/CIF:	
Domicilio a efectos de notificación:					
Cód. Postal:		Municipio:		Provincia:	
Teléfono:		Móvil:		Fax:	
				Email:	

DATOS DEL REPRESENTANTE					
Nombre y apellidos o razón social:				NIF/CIF:	
Domicilio a efectos de notificación:					
Cód. Postal:		Municipio:		Provincia:	
Teléfono:		Móvil:		Fax:	
				Email:	

DATOS DE LA OBRA			
Emplazamiento:			Presupuesto:
Plazo de ejecución:			
Descripción de la obra:			
Referencia Catastral:			

DATOS ELEMENTO OCUPACION VÍA PÚBLICA			
Emplazamiento:			CONTENEDOR (GRANDE) (PEQUEÑO)
Días de Ocupación:			
Superficie a ocupar: GRANDE 8 M2 PEQUEÑO 6 M2			Observaciones:

El titular que suscribe formula la siguiente DECLARACIÓN RESPONSABLE de conformidad con lo establecido en Artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, a los efectos de ejecutar las OBRAS mencionadas anteriormente, y de conformidad con la Ley 5/2014 de 25 de julio de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunidad Valenciana que regula las actuaciones sujetas a Declaración Responsable, y que son las que se relacionan en su artículo 214 c): Las obras de mera reforma que no supongan alteración estructural del edificio, ni afecten a elementos catalogados o en trámite de catalogación, así como las de mantenimiento de la edificación que no requieran colocación de andamiaje en vía pública.

Declaro que la documentación presentada y que abajo se indica, para acreditar el cumplimiento de las condiciones técnicas y administrativas son las correctas, manifestando bajo mi exclusiva responsabilidad que cumplo con todos los requisitos técnicos y administrativos previstos en la normativa vigente para proceder a la ejecución de la obra en cuestión, asumiendo las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar en caso de falsedad en cualquier dato, manifestación o documento de carácter esencial presentado.

Declaro que no se introducirá ninguna modificación en la OBRA, sin legalizarla por el procedimiento que corresponda.

Declaro que la OBRA cumple con los requisitos establecidos en la legislación vigente:

- Ley 5/2014 de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunidad Valenciana
- P.G.O.U del Municipio de Bigastro.
- Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, aprobado por Decreto de 17 de junio de 1955.
- Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- La Ley 7/1985 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Ley 3/2004, de 30 de junio, de Ordenación y Fomento de la Calidad de la Edificación.

Presto mi conformidad con lo establecido en la Ordenanza Municipal de Limpieza Viaria y de Recogida de Residuos Urbanos respecto de los contenedores de obras:

“La utilización de contenedores para obras será siempre preceptiva cuando los materiales de extracción o recogida excedan del volumen de un metro cúbico.

Los contenedores para obras deberán retirarse de la vía pública al expirar el término de la concesión de la licencia de obras dentro de las veinticuatro horas siguientes a la terminación de los trabajos y/o en cuanto estén llenos para proceder a su vaciado y siempre dentro del mismo día en que se ha producido dicho llenado.

Los contenedores de obras deberán utilizarse de modo que su contenido no se vierta o no pueda ser esparcido por el viento. A tal efecto, concluida la jornada de trabajo se procederá al cierre de los contenedores.

El titular de la autorización municipal será responsable de los daños causados al pavimento de la vía pública y demás elementos estructurales y de ornato de la ciudad, por la colocación de contenedores de RCDs”

DOCUMENTACIÓN QUE SE DECLARA RESPONSABLEMENTE POSEER Y QUE SE ACOMPAÑA (MÁRQUESE LO QUE PROCEDA)	
<input type="checkbox"/>	1) Fotocopia del D.N.I./C.I.F./N.I.E. del Promotor de la OBRA o permiso de residencia de trabajo en el caso de extranjeros, de los Agentes de la edificación
<input type="checkbox"/>	2) Fotocopia de la escritura de constitución de la Sociedad, de los estatutos, del C.I.F., del poder del representante o gerente y fotocopia de su D.N.I.
<input type="checkbox"/>	3) Documentación acreditativa de la representación, según art. 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas
<input type="checkbox"/>	4) Justificante del abono del ICIO y las Tasas correspondientes.
<input type="checkbox"/>	5) Presupuesto/ Valoración de obras a ejecutar

Presto mi consentimiento al Departamento de Urbanismo, para que pueda consultar y transmitir cuantos datos resulten precisos para comprobar la veracidad de los datos expuestos o comunicados, sin perjuicio de las restricciones que se prevean en las normas de aplicación.

Y para que conste y surta los efectos oportunos, expido y firmo la presente declaración responsable sobre la veracidad de los datos e información manifestada y documentación aportada.

AUTOLIQUIDACIÓN PROVISIONAL			
PRESUPUESTO OBRA	ICIO 2,8% PEM		€
	TASA 1,5 % PEM		€
IMPORTE 1			€

CONDICIONES AUTORIZACIÓN	M2 SOLICITADOS	PERIODO SOLICITADO	SUMA	
DÍA COMPLETO 0,51 €/M2				€
IMPORTE 2				€

INGRESO ICIO+TASA + OCUPACIÓN	ES20-0049-7967-1721-1000-1123
IMPORTE 1 + IMPORTE 2	BANCO SANTANDER

En Bigastro, a de de 20 .

Firma del declarante,

Fdo:

EXCMA. SRA. ALCALDESA PRESIDENTA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE BIGASTRO

De conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, esta Administración le informa que los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma segura y confidencial en los correspondientes ficheros. La recogida y tratamiento de estos datos tiene como fin el ejercicio por parte de esta Administración de las funciones y competencias atribuidas legalmente, incluidas las relativas a la comunicación, notificación y cualquier otra actuación que se derive de las relaciones jurídico-administrativas llevadas a cabo en esta Administración y de las que usted sea titular; así como la formación y mantenimiento de los propios ficheros. Si lo desea, puede acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, dirigiendo una comunicación escrita a esta Administración, Plaza de la Constitución 1, 03380 de Bigastro (Alicante) o bien por correo electrónico a la dirección email protecciondedatos@aytobigastro.es